



## COSSUM

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

### Riunione del 22 Novembre 2018

Il giorno 22 Novembre 2018 alle ore 16:00, presso la Segreteria del Prorettore all'Area Medico-Sanitaria dell'Università degli Studi di Firenze, si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale n. 1461/2015 prot. 146927 del 4/11/2015, come aggiornata con D.R. n. 196/2016 prot. 29261 del 29/2/2016 e DD.RR. n. 588/2016 prot. 106160 e n. 591/2016 prot. 106175 del 22/07/2016, D.R. n. 1524 prot. 185924 del 05/11/2018 per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Manifestazione di interesse a reclutamento professori universitari da inserire in attività assistenziale SSD MED/41\*
- 3) DAI Medico Geriatrico - Nomina Coordinatore attività didattica e ricerca – (in sostituzione Prof. Mannelli) e designazione di Responsabile di ADO in sostituzione del Prof. Enrico Maggi
- 4) Richiesta di proroga aspettativa senza assegni - Prof. Pallanti
- 5) Proposta istituzione UOC a valenza regionale di coordinamento delle attività trasfusionali in afferenza alla Direzione Aziendale \*
- 6) Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU
- 7) Varie ed eventuali, fra cui:
  - a. Patrocini (\*):
    - 1 Seminario di Cardiologia, Terapia, Riabilitazione e Prevenzione nelle malattie del cuore - sul tema "Identificare il fenotipo clinico per la personalizzazione delle cure nel cardiopatico post acuto e cronico" – 6° edizione - Firenze, 25 gennaio 2019
    - 2 Congresso "Informal meeting on Massa Spectrometry" – Trento, dal 5 all'8 maggio 2019

Sono presenti:

Prof. Fabio Marra – Coordinatore  
Prof. Francesco Annunziato – Membro  
Prof. Patrizio Blandina – Membro  
Prof.ssa Paola Chiarugi -Membro  
Prof. Pierangelo Geppetti – Membro

Risultano assenti giustificati i Proff. Corrado Poggesi e Marco Santucci

Partecipa alla riunione il Magnifico Rettore – Prof. Luigi Dei

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Sig.ra Sonia Sacerdotali

*Alle ore 16:25 ha inizio la riunione.*



### **Punto 1 – Comunicazioni**

Il Rettore dopo aver ringraziato tutti i presenti per la loro partecipazione, riferisce, come da indicazione data nel precedente incontro, sullo svolgimento degli incontri dei Proff. Poggese e Santucci con i referenti dei settori, relativamente al cambio di afferenza dipartimentale dei Docenti del DMCT.

Il Rettore ricorda l'importanza del programma di reclutamento congiunto del personale insieme alle Aziende. Per la Dermatologia il reclutamento di un PA sarà co-finanziato dall'Azienda USL Toscana Centro e le procedure dovrebbero iniziare a dicembre 2018. Invita e sollecita i presenti ad individuare i settori di maggiore necessità.

Per AOUM nel triennio 2019-2021 i settori segnalati sono l'ortopedia, la neurochirurgia, anesthesiologia, chirurgia pediatrica e audiologia. Per l'audiologia sarebbe ottimale poter reclutare 2 posti di PA (1 AOUM e 1 AOUC) per ricostruire il settore. Per AOUC i settori individuati sono, nell'immediato, chirurgia plastica, medicina fisica e riabilitativa, malattie dell'apparato respiratorio, con altre operazioni da stabilire nell'arco del triennio. A fronte di ciò chiede che i dipartimenti, nel prossimo mese di dicembre, diano *inputs* sulle eventuali esigenze che saranno rilevate. Tali richieste dovranno essere motivate in modo tale da giustificare anche l'eventuale reclutamento di posti di RTD-b.

Il Rettore illustra inoltre il regolamento sulla composizione delle commissioni che entrerà in vigore con i prossimi bandi.

Il Prof. Geppetti riflette sulla possibilità di cofinanziare eventualmente anche il personale dell'area tecnica. Il Coordinatore riferisce di averne già discusso con il DG Dott. Damone e che lo ha trovato disposto ad accogliere tale proposta purché venga redatto un progetto con l'ipotesi di accordo che tenga conto della tipologia dei tecnici. Se il DG ne condividerà la tabella, si potrà procedere con un addendum alla convenzione.

### **Punto 2 – Manifestazione di interesse a reclutamento professori universitari da inserire in attività assistenziale SSD MED/41**

Il Rettore introduce l'argomento al punto 2 dell'o.d.g., in merito alla comunicazione ricevuta dalla Direzione Generale di AOUC riguardo la manifestazione di interesse per un posto di Professore Straordinario a tempo determinato per il SSD MED/41 – Anesthesiologia, con allegato il programma di ricerca "Fisiopatologia clinica delle gravi insufficienze acute di organo, medicina dei trapianti e perfusione ex-vivo di organi". Il Rettore precisa che ci sono due passaggi da compiere: il primo è sulla validità del progetto, il secondo è il conferimento dell'incarico. Per quanto riguarda il Dipartimento di afferenza, il Rettore auspica che sia quello dove è la referenza del settore. L'incarico potrà essere attribuito, come da regolamento, per conferimento diretto o con procedura di selezione.

Il Rettore chiede ai Direttori di portare in approvazione all'interno dei loro Consigli di Dipartimento la fattibilità del progetto, ed al COSSUM di esprimere un parere in una delle prossime riunioni. Il Rettore invita inoltre il Prof. Geppetti, in qualità di Direttore del DSS a portare la proposta al Consiglio e di approvare anche la chiamata diretta.



Il Coordinatore informa di aver ricevuto una comunicazione del Prof. Poggesi e ne legge il contenuto.

Il Rettore, ringrazia e saluta i presenti ed esce alle 17.40

Riprendono le comunicazioni di cui al punto 1 all.O.d.G.:

Si prende in visione la futura programmazione per l'anno 2019 delle riunioni del COSSUM. Dopo breve discussione viene deciso di mantenere il giovedì con cadenza quindicinale a partire dal 10 gennaio p.v.

Il Coordinatore suggerisce di dedicare la riunione del 20 dicembre p.v. alla tematica sugli spazi, visto che la riunione prevista per il giorno 6 dicembre è stata spostata al giorno 12 dicembre. Sul tema segnala anche l'ultima vicenda del rientro del Prof. Massimiliano Marcucci a Careggi che sta creando qualche difficoltà perché ad oggi non ha ricevuto assegnazione né di una stanza, né di un posto studio.

Il Coordinatore fa presente di aver ricevuto copia di una comunicazione inviata al Rettore da parte dello studio dell'Avvocato per il mancato incarico in afferenza assistenziale per il Prof. Domenico Pellegrini Giampietro, nel momento in cui è passato dal ruolo di PA a quello di PO. Tale pratica è all'analisi degli uffici dell'area Affari Generali e Legali di Ateneo.

Interviene il Prof. Geppetti che nel momento in cui si è verificato il problema, doveva intervenire e curare tale aspetto la SOD di appartenenza.

Il Coordinatore informa di avere avuto mandato dal Rettore di fornire alcuni possibili nominativi per la sostituzione dei membri del COVACI dimissionari o decaduti per pensionamento. Come indicato nel COSSUM precedente, ritiene debbano essere privilegiati coloro che esercitano attività clinica, ed avrebbe individuato il Prof. Luca Massacesi e la Prof.ssa Rossella Marcucci.

Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto una comunicazione dalla Dr.ssa Raspanti con in allegato l'autorizzazione del Ministero della Salute, all'impiego di animali a fini scientifici per il CISPIM e invita il Prof. Geppetti, Direttore del Centro stesso, ad illustrarne le attività.

Il Prof. Geppetti espone sulle attività svolte dal Centro che prevedono lo sviluppo di molecole marcate con isotopi radioattivi (PET e SPECT), *probes* fluorescenti o isotopi paramagnetici per effettuare esami di imaging molecolare (IM) in vivo su modelli animali e successivamente traslare i risultati ottenuti in ambito clinico, nei settori neurologico, cardiologico ed oncologico, ed in ambito farmacologico, come supporto allo sviluppo di nuovi farmaci e nuovi agenti diagnostici.

Il Professore evidenzia che le attrezzature del centro sono state messe a disposizione da parte dell'Università, mentre per la parte impiantistica è intervenuta la AOUC. I costi di manutenzione sono piuttosto alti, si aggirano intorno ai 45-50.000 euro annui. Per far vivere il centro potrebbe essere ipotizzabile una proposta di servizi a soggetti interni ed esterni con una diversificazione di tariffario. Da centro di ricerca dovrebbe diventare un centro di servizi. Occorre elaborare una strategia di area provvedendo alla redazione di un documento di valutazione del rischio (DVR) e garantendo l'agibilità dello stabulario.



Il Coordinatore segnala di aver ricevuto copia di una lettera inviata al Rettore dal DG Dott. Damone sull'attività convenzionale in materia di detenzione ed impiego radioisotopi ex D.Lgs n. 230/95. Sulla base degli ultimi accordi tra il nostro DG di UNIFI Dr. Sassi ed il DA di AOUC Dr.ssa Innocenti, lo smaltimento dei rifiuti contaminati provenienti da laboratori universitari, dal 1 gennaio 2019, non sarà più a carico della Fisica Sanitaria, ma sarà organizzato autonomamente da UNIFI.

**Punto 3 – DAI Medico Geriatrico - Nomina Coordinatore attività didattica e ricerca – (in sostituzione Prof. Mannelli) e designazione di Responsabile di ADO in sostituzione del Prof. Enrico Maggi**

Il Coordinatore informa di aver ricevuto una telefonata dal Dott. Gabbani, Direttore DAI Medico Geriatrico, per l'individuazione del sostituto del Prof. Massimo Mannelli in qualità di Coordinatore dell'attività di didattica e ricerca del DAI e del responsabile di ADO Prof. Enrico Maggi, entrambi andati in quiescenza dal 01/11/2018.

Da regolamento aziendale (Prov. DG n. 64 del 07/02/2017) il responsabile di ADO è nominato dal DG in accordo con il direttore di DAI, tra i direttori delle SOD complesse del dipartimento stesso, quindi in questo caso su proposta del Dr. Gabbani.

Il Coordinatore riferisce che dovendo procedere con l'identificazione di un nominativo per il Coordinatore dell'attività di didattica e ricerca del DAI, ha contattato i direttori delle SOD del DAI, scusandosi con il prof. Geppetti perché erroneamente non contattato. Avrebbe individuato il Prof. Lorenzo Cosmi, che ha dato la sua disponibilità ad accettare l'incarico.

Il Prof. Geppetti sottopone all'attenzione di tutti che fino ad oggi tale figura è stata sottovalutata e propone di rivederne il ruolo fondamentale per far sviluppare temi strategici che coinvolgano didattica e ricerca.

La Prof.ssa Chiarugi fa presente che se i compiti non sono definiti, diventa difficile lavorare in tal senso.

Il Prof. Annunziato ritiene essenziale costituire un coordinamento/rete tra tutti coloro che hanno tale incarico nei DAI per definirne i piani strategici aziendali.

Interviene il Prof. Blandina ribadendo che auspica che la persona scelta abbia la consapevolezza di quale sarà il suo ruolo e la volontà di far partire questa nuova prospettiva di lavoro.

Il Prof. Geppetti propone di invitare i 4 Direttori di DAI Universitari ed i 4 Coordinatori nominati ritenendo necessario che oltre all'assolvimento delle attività assistenziale siano investiti nel ruolo e diano input da elaborare collegialmente.

Al termine della breve discussione tutti auspicano un coordinamento da parte delle figure interessate e la definizione di linea guida.

Per quanto concerne la figura di Responsabile di ADO, il Prof. Geppetti fa presente di aver ricoperto tale incarico prima di divenire Direttore del DIPINT. Il Coordinatore riferirà di questi aspetti al Dr. Gabbani e al DG AOUC in modo che possano tenerne conto al momento della selezione del Responsabile.

**Punto 4 – Richiesta di proroga aspettativa senza assegni - Prof. Pallanti**

Il Coordinatore illustra la comunicazione ricevuta per mail il 7 novembre u.s. dal Prof. Pallanti con allegato la domanda di prolungamento di aspettativa per proseguire il lavoro iniziato a Stanford. Il



Direttore del Dipartimento di Scienza della Salute ed il Presidente della Scuola dichiarano che l'eventuale prolungamento dell'aspettativa non è in conflitto con l'attività didattica ed assistenziale della Psichiatria.

**Punto 5 – Proposta istituzione UOC a valenza regionale di coordinamento delle attività trasfusionali in afferenza alla Direzione Aziendale**

Il Coordinatore comunica di aver ricevuto dal DG AOUC Dott. Damone, la proposta di istituzione UOC a valenza regionale di coordinamento delle attività trasfusionali in afferenza alla Direzione Aziendale. Si tratta di istituire una SOD Complessa di cui sarà messo a bando il posto di Direttore, avrà funzioni di coordinamento regionale e non avrà sovrapposizione con la SOD di Terapie Cellulari e Medicina Trasfusionale del Dott. Saccardi.

Il COSSUM prende atto della comunicazione ed esprime parere favorevole.

**Punto 6 – Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU**

Il Prof. Annunziato segnala di essere stato nuovamente sollecitato dal Prof. Di Bari riguardo alla progettualità ed i tempi per la dismissione del padiglione di Monna Tessa, oltre che per l'aula di simulazione e l'auletta dove tiene lezioni agli specializzandi. Il problema riguardava anche l'impianto di riscaldamento ma è stato risolto.

Il Coordinatore viene sollecitato a contattare l'Arch. Napolitano per chiedere la tempistica di chiusura dei lavori.

Interviene anche il Prof. Geppetti comunicando che al padiglione di Igiene c'è stato un principio di incendio, è stato subito avvisato l'Arch. Napolitano che oggi si è presentato per un sopralluogo.

Il prossimo 26 novembre si terrà un incontro dove verranno discussi la disposizione e capienza delle aule del Cubo 4, mentre il 23 ed il 30 novembre si terranno gli incontri per il Padiglione 10/A a cui parteciperanno rispettivamente il Prof. Marra ed il Prof. Annunziato.

Il Presidente della Scuola, pone all'attenzione dei presenti che il corridoio che veniva utilizzato per passare dal Cubo 2 al Cubo 3, è stato chiuso senza essere stato diffuso alcun avviso.

Informa di aver avuto contatti con la Regione per la realizzazione dello spazio museale dove hanno confermato l'intenzione di sottomettere un progetto al fine di ricevere un finanziamento ad hoc, entro aprile 2019.

In relazione all'acquisto del tavolo anatomico con i residui dei fondi delle scuole di specializzazione, dopo aver sentito il DG e la centrale acquisti di Ateneo, ha ricevuto assicurazione che tali fondi saranno effettivamente destinati all'acquisizione del tavolo.

Comunica anche che si sono conclusi gli incontri con i Direttori delle Scuole e farà avere a tutti una nota circa la programmazione didattica 2019/2020, la prossima settimana.

Il Prof. Annunziato segnala di aver ricevuto, quale membro dell'Osservatorio Regionale della Formazione Medica Specialistica, una lettera dove si preannunciano le site-visits per le Scuole di Specializzazione con modalità non molto diverse da quella della visita ANVUR da poco avvenuta. Ha ritenuto indispensabile parlarne immediatamente sia con il Presidente dell'Osservatorio



Regionale Prof. Dotta, che non era a conoscenza del documento, sia con il funzionario della Regione che segue l'Osservatorio, anche lui all'oscuro di tale documento. Il prossimo 26 novembre è convocata una riunione dell'Osservatorio Nazionale e tra i punti all'ordine del giorno c'è lo "Stato dell'arte su site visits programmate o effettuate dagli Osservatori Regionali della Formazione Medica Specialistica". Questo incontro permetterà di poter comprendere meglio il quadro della situazione. Porterà la questione all'attenzione dell'Osservatorio nella prossima riunione fissata per il prossimo 10 dicembre.

Riferisce che in un intercollegio è emerso che i ricercatori a tempo determinato di tipologia b) non potranno essere considerati come secondo docente della scuola, al fine del raggiungimento del numero minimo di docenti previsto fra i requisiti di accreditamento.

Informa inoltre che sarà possibile riaprire l'iscrizione ai corsi di laurea per ricoprire i posti extra-UE non utilizzati. L'accesso sarà possibile anche per i richiedenti UE.

Riferisce che si è concluso il progress-test che anche quest'anno ha coinvolto circa 2000 studenti e ringrazia tutti per lo sforzo fatto. Si apre una breve discussione sulle comunicazioni ricevute in merito alla richiesta di personale avanzate dal Presidente del CdL in Medicina e Chirurgia che non ha avuto esito positivo e della successiva richiesta avanzata dal Presidente della Scuola nel precedente COSSUM, che aveva segnalato la necessità di essere supportato da una adeguata e indispensabile attività di sorveglianza distribuita tra personale T/A e Docente.

Non essendoci altri interventi da parte dei presenti si procede con il prossimo punto all'O.d.G.

**Punto 7 – Varie ed eventuali, fra cui:**

Varie ed eventuali, fra cui

a. Patrocini:

Il Coordinatore illustra le richieste pervenute dall'U.P. Affari Generali, prot. n. 195000 del 15/11/2018, prot. n. 194553 del 14/11/2018. Nel merito, richiama l'attenzione da porre a quelle richieste di patrocinio per eventi che prevedono il riconoscimento di crediti ECM e la valenza che questi possono avere nella valutazione della prevalenza o meno del momento scientifico rispetto al momento formativo, in conformità alla delibera n. 117 del Senato Accademico del 9 Aprile 2008.

*7/a1 – Seminario di Cardiologia, Terapia, Riabilitazione e Prevenzione nelle malattie del cuore - sul tema "Identificare il fenotipo clinico per la personalizzazione delle cure nel cardiopatico post acuto e cronico" – 6° edizione - Firenze, 25 gennaio 2019*

Il Coordinatore presenta la richiesta pervenuta dal Prof. Francesco Fattirolli, dalla quale risulta chiaramente che trattasi di un corso specialistico in ambito universitario rivolto a medici specialisti, organizzato dal Prof. Fattirolli stesso. Dal programma del Seminario si evince un'ampia partecipazione di esperti della materia di livello nazionale, oltre a numerosi docenti UNIFI, fra i



quali i Proff. Carlo Di Mario, Rossella Marcucci, Mauro Di Bari, Andrea Ungar e Stefano Fumagalli in qualità di relatori e moderatori.

Il COSSUM, verificata la rilevanza culturale e scientifica dell'evento in oggetto, si dichiara favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze all'evento stesso, che si terrà a Firenze il 25 gennaio 2019, e dispone che il presente parere venga inviato al Senato Accademico di UNIFI per la prosecuzione dell'iter.

*7/a2 – Congresso “Informal meeting on Mass Spectrometry” – Trento, dal 5 all'8 maggio 2019*

Il Coordinatore presenta la richiesta pervenuta dal Prof. Gianluca Bartolucci. Il meeting ha carattere internazionale ed ha come obiettivo la presentazione di nuovi approcci analitici e metodologie consolidate basati sulla spettrometria di massa ed è arrivato alla 37° edizione.

Il Coordinatore pone all'attenzione dei presenti che ha chiesto ulteriori informazioni al Prof. Bartolucci, il quale ha risposto che il programma dettagliato dell'evento non è stato ancora redatto e ha invitato a prendere visione delle precedenti edizioni che si sono svolte in Francia ed Ungheria.

Il COSSUM, verificata la rilevanza culturale e scientifica dell'evento in oggetto, si dichiara favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze all'evento stesso, che si terrà a Trento nei giorni 5-8 maggio 2019, e dispone che il presente parere venga inviato al Senato Accademico dell'UNIFI per la prosecuzione dell'iter.

*Non essendovi altri argomenti da porre all'attenzione dei presenti, la riunione termina alle ore 19:30.*

Il Segretario Verbalizzante  
Sonia Sacerdotali

Il Coordinatore  
Prof. Fabio Marra