

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	1576
<b>Data del provvedimento</b>	20-09-2018
<b>Oggetto</b>	Formazione
<b>Contenuto</b>	Rettifica provvedimento n. 1517/11.9.2018

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
<b>Direttore del Dipartimento</b>	TOGNINI ARIANNA
<b>Struttura</b>	SOC GESTIONE RISORSE UMANE
<b>Direttore della Struttura</b>	LIPPI LUCIANO
<b>Responsabile del procedimento</b>	ESPOSITO PATRIZIA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

<b>Tipologia di pubblicazione</b>	Integrale	Parziale
-----------------------------------	-----------	----------

**“documento firmato digitalmente”**

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n.84 del 28/12/2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”*.

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali.

**Ricordato** che, con provvedimento n. 1517/11.9.2018, questa Amministrazione ha reso noto l’avviso interno per la formazione di un elenco di personale disponibile per l’attività di docenza nei corsi di studio e nelle scuole di specializzazione della Scuola di Scienze della Salute Umana dell’Università degli Studi di Firenze, a.a. 2018/2019.

**Preso atto** che nel citato provvedimento è stato erroneamente indicato che l’attività di docenza, per la quale è stato emesso l’avviso interno citato, sarebbe stata effettuata, oltre che nei corsi di studio, anche nelle scuole di specializzazione.

**Ritenuto pertanto** di dover rettificare il provvedimento n. 1517/11.9.2018 **cassando** l’espressione **“e nelle scuole di specializzazione”** presente in più parti del citato atto e precisamente nel:

- Frontespizio (Contenuto)
- 1° pagina (parte narrativa, 11° capoverso, 2° rigo)
- 2° pagina (parte dispositiva, 1° capoverso, 2° rigo).

**Di confermare** la restante parte del provvedimento 1517/11.9.2018 e l’avviso, allegato al citato provvedimento, corredato dai format 1) e 2), tutti emessi con la corretta dicitura.

**Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l’imminente scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione all’avviso in oggetto.

**Dato atto** che il Direttore della SOC Gestione Risorse Umane, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento Patrizia Esposito, in servizio c/o la SOC Gestione Risorse Umane.

## DETERMINA


per le motivazioni espresse in narrativa:

1. **Di rettificare** il provvedimento n. 1517/11.9.2018 **cassando** l’espressione **“e nelle scuole di specializzazione”** presente in più parti del citato atto e precisamente nel:
  - Frontespizio (Contenuto)
  - 1° pagina (parte narrativa, 11° capoverso, 2° rigo)
  - 2° pagina (parte dispositiva, 1° capoverso, 2° rigo).
2. **Di confermare** la restante parte del provvedimento 1517/11.9.2018 e l’avviso, allegato al citato provvedimento, corredato dai format 1) e 2), tutti emessi con la corretta dicitura.
3. **Di confermare inoltre** le ore **15,00 del giorno 24.9.2018** quale termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, non comportando la rettifica oggetto del presente provvedimento alcuna modifica sostanziale che debba richiedere lo spostamento del termine di scadenza. Le domande dovranno essere presentate esclusivamente on-line all’indirizzo <http://159.213.95.27/adol/index.php>, come già stabilito con il provvedimento n. 1517/11.9.2018. Oltre tale termine il collegamento sarà disattivato e non saranno ammesse integrazioni o correzioni successive.

4. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'imminente scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso in oggetto.
5. **Di trasmettere** la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.
6. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento, a cura della struttura adottante, a:
  - Dipartimenti aziendali
  - alla RSU e OO.SS. delle tre aree negoziali
  - all'Area Servizi alla didattica UNIFI

IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dr. Luciano Lippi

	<b>DISPONIBILITÀ ALL'ATTIVITÀ DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## ALLEGATO A

### AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE DISPONIBILE PER ATTIVITÀ DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLE DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'A.A. 2018/2019

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 – Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;

VISTO il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 - Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 - Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987 - Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari;

VISTA la Delibera della Regione Toscana n. 503 del 25 giugno 2013, Linee di indirizzo e finanziamento 2013 per l'Accordo tra Regione Toscana, Università di Firenze, Pisa e Siena e le aziende ospedaliero-universitarie: sviluppo delle attività di ricerca e formazione attraverso il supporto dei DIPartimenti integrati INTERistituzionali (DIPINT);

VISTO l'Avviso interno per la formazione di un elenco di personale disponibile per attività di docenza nei corsi di Studio della Scuole di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze per l'a.a. 2017/2018 emanato da questa Azienda con provvedimento n. 130 del 27/1/2017 ed in particolare la previsione nello stesso contenuta che dispone che "Gli incarichi didattici saranno conferiti per l'anno accademico 2017/18 e che l'incarico potrà essere rinnovato per due volte (a.a. 2018/19 e 2019/20) definendone le condizioni;

PRESO ATTO che per la maggioranza dei casi gli incarichi conferiti ai sensi dell'Avviso sopra richiamato risultano confermati;

Visto l'Accordo fra Azienda USL Toscana Centro e la Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze per la disciplina dei rapporti reciproci di cui alla Delibera del direttore Generale n. 282 del 5/10/2017;

Richiamata la nota della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze in data 7 settembre 2018 protocollo 138717, relativa alla "Definizione dell'Offerta Formativa della Scuola di Scienze della Salute Umana per i corsi di Studio da attivare nell'a.a. 2018/2019" con la quale si richiede la disponibilità dei professionisti afferenti alle Strutture Sanitarie dell'Azienda USL Toscana Centro a coprire gli incarichi di insegnamento nell'ambito dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola che risultano privi di una copertura.

## RENDE NOTO

Il presente avviso interno è rivolto al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL Toscana Centro, al personale in regime di convenzione nonché con contrattualizzazione differente e comunque tale da permettere lo svolgimento di eventuali incarichi di didattica in rapporto allo specifico orario di lavoro, per la formazione di un elenco di personale disponibile per attività di docenza nei corsi di Studio della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze per l'a.a. 2018/2019.

### Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare al presente avviso i candidati che presentino i seguenti requisiti:

- Essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda oppure essere in regime di convenzione nonché con contrattualizzazione differente e comunque tale da permettere lo svolgimento di eventuali incarichi di didattica in rapporto allo specifico orario di lavoro. Il personale in convenzione con contratti presso più Aziende dovrà indicare alla voce "Ente di appartenenza" l'Azienda con la quale ha stipulato il contratto con prevalenza di ore;
- Essere in possesso
  - di una Laurea o titolo di studio equipollente
  - dei requisiti specifici per il singolo insegnamento per il quale si presenta la candidatura;
  - di almeno tre anni di esperienza professionale documentabile;
- Assenza di sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio.

### Domanda di partecipazione

Gli interessati, in possesso dei titoli richiesti, dovranno collegarsi all'indirizzo <http://159.213.95.27/adol/index.php> e compilare la domanda di partecipazione on line registrandosi al portale ADOL, seguendo la procedura indicata nell'applicativo medesimo. Gli interessati potranno candidarsi alle unità didattiche/moduli disciplinari previste nel sistema.

E' possibile presentare più candidature, indicando obbligatoriamente un ordine di preferenza. Al termine della procedura selettiva, ad ogni candidato potranno essere assegnati non più di tre insegnamenti. A fronte di motivata richiesta dell'Università, l'Azienda potrà valutare di assegnare fino ad un massimo di due ulteriori insegnamenti, tenendo conto dell'impegno complessivo richiesto, correlato al numero di ore di lezione da erogare ed al numero degli studenti iscritti al corso di studio. Nel computo complessivo degli insegnamenti si tiene conto anche di quelli di cui il candidato è titolare a seguito della partecipazione della procedura di cui al bando 2017/18 richiamato in premesse.

Le competenze richieste al candidato e, se del caso, il profilo specifico, sono indicate, per ogni insegnamento, sul sito della Scuola di Scienze della Salute Umana, <http://www.sc-saluteumana.unifi.it/>, seguendo il percorso

[Home page](#) > [Scuola](#) > [Organizzazione](#) > Personale del SSN

Qualora per i medesimi insegnamenti, benché presenti nell'applicativo ADOL, venga confermata, anche successivamente all'emanazione del presente bando, la disponibilità di copertura di un docente dell'Università degli Studi di Firenze, l'insegnamento verrà assegnato al docente universitario.

Il candidato dovrà procedere alla compilazione del curriculum vitae utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (allegato 1), disponibile sul sito della Scuola di Scienze della

Salute Umana alla pagina sopra richiamata. Il curriculum dovrà essere compilato, stampato e sottoscritto.

Le informazioni inserite nella compilazione del curriculum sono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445. Alla domanda deve essere allegato:

- curriculum vitae compilato utilizzando il **modello allegato al presente bando, debitamente sottoscritto** (Allegato 1);
- Nulla Osta alla docenza e alle relative modalità di svolgimento sottoscritta dal Direttore della struttura organizzativa di appartenenza del dipendente (come da fac-simile – Allegato 2)
- Documento di identità in corso di validità;

Con riferimento alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si attesta che il trattamento dei dati contenuti nelle domande è finalizzato unicamente alla gestione del presente procedimento.

### **Candidatura al ruolo di Direttori delle Attività Formative o di Formatore**

All'atto della presentazione della candidatura per l'insegnamento, i candidati potranno manifestare il proprio interesse a ricoprire il ruolo di Formatore o di Direttore delle Attività Formative (DAF), seguendo le procedure indicate nel portale.

Per poter presentare la candidatura al ruolo di DAF o di Formatore di un determinato corso di studio, è necessario aver presentato almeno una candidatura – o essere titolari di un insegnamento ottenuto a seguito della procedura selettiva 2017/18 e riconfermato per l'anno 2018/19 - per un insegnamento attivato nell'ambito di quest'ultimo.

L'incarico di Formatore o di DAF sarà attribuito, in relazione alle effettive necessità rilevate, di concerto tra Università e Azienda, sulla base delle indicazioni dei corsi di studio in conformità alla normativa vigente. Potranno presentare la propria candidatura coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Per il ruolo di Direttore delle Attività Formative (DAF): abilitazione all'esercizio della professione nel profilo specifico del corso di laurea per il quale si manifesta il proprio interesse unito alla laurea specialistica o magistrale della rispettiva classe, con esperienza professionale non inferiore ai 5 anni nell'ambito della formazione;
- Per il ruolo di Formatore: abilitazione all'esercizio della professione nel profilo specifico del corso di laurea per il quale si manifesta il proprio interesse con esperienza professionale non inferiore a tre anni. Costituisce titolo preferenziale la laurea specialistica o magistrale della rispettiva classe.

Nel caso in cui giungessero più candidature per DAF o Formatore per uno stesso Corso di Studio in risposta a selezioni bandite da più Aziende, l'Università procederà ad una valutazione tra tutte le candidature pervenute anche al di fuori del presente bando.

Sono esonerati a presentare nuova candidatura coloro che l'abbiano già presentata nell'ambito del bando 2017/18 richiamato in premesse.

Lo svolgimento delle funzioni e delle attività di DAF e/o di Formatore in relazione al rapporto di lavoro e alla rilevazione degli istituti contrattuali, saranno disciplinati in successivi atti.

### **Termine di presentazione**

Le domande potranno essere presentate, esclusivamente on line, **entro e non oltre le ore 15,00 del giorno 24/09/2018.**

Il servizio di compilazione della domanda sarà attivo a partire dalle ore 9,00 del 13/09/2018 fino al termine sopra richiamato.

Oltre tale termine il collegamento sarà disattivato e non saranno ammesse integrazioni o correzioni successive.

La candidatura potrà essere compilata, in modalità provvisoria, in fasi successive. Una volta che il candidato procederà con la chiusura della candidatura **non sarà più possibile accedere nuovamente al sistema** per integrare o modificare la candidatura già chiusa né per inserire nuovi allegati o modificare quelli già inseriti. **La candidatura chiusa resterà pertanto l'unica valida presentata**, sia per gli incarichi di docenza che per la manifestazione di interesse a ricoprire il ruolo di DAF o Formatore.

A seguito della chiusura della candidatura, il candidato riceverà **una mail alla casella di posta elettronica indicata come proprio recapito**, a conferma che la procedura è stata chiusa con successo. Il candidato riceverà mail distinte per le candidature per incarichi didattici, per il ruolo di DAF e per il ruolo di Formatore.

**Non saranno accolte domande pervenute fuori termine o con modalità diverse da quelle indicate.**

### **Valutazione delle domande**

Le domande di disponibilità alla docenza per ciascun insegnamento da coprire verranno autorizzate dall'Azienda in termini di aderenza ai requisiti indicati.

Le candidature per unità didattiche/moduli disciplinari o insegnamenti integrati, purché complete del curriculum e dell'autorizzazione rilasciata dall'Azienda, saranno valutate da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento referente del Settore Scientifico Disciplinare. Detta commissione sarà composta da tre/cinque membri di cui uno sarà il Presidente del Corso di Studio al quale afferisce l'insegnamento, o suo delegato scelto tra i docenti membri del Consiglio del Corso di Studi.

Gli esiti delle valutazioni sopra richiamate saranno raccolte dalla Scuola di Scienze della Salute Umana e da questa trasmesse all'Azienda che autorizzerà all'attività didattica in oggetto. Ogni atto riferito alla certificazione sull'autorizzazione allo svolgimento delle attività di insegnamento eseguite sarà rilasciato dall'ufficio competente di questa Azienda Sanitaria.

Gli incarichi didattici saranno conferiti per l'anno accademico 2018/19; l'incarico potrà essere rinnovato per due volte (a.a. 2019/20, 2020/21) a condizione che:

- l'insegnamento sia previsto nella programmazione didattica approvata dalla Scuola di Scienze della Salute Umana;
- sia prodotta dal Presidente del Corso di Studi una valutazione positiva delle attività svolte, sulla base della relazione presentata dall'interessato e dalla quale risulti il rispetto degli obblighi di cui al presente bando nonché la disponibilità alla conferma dell'incarico;
- Per il personale dipendente, l'Azienda sia disponibile a confermare il nulla osta per l'attività di docenza in questione;

Nel caso in cui l'insegnamento sia previsto nella programmazione didattica della Scuola per l'a.a. 2019/20 e/o 2020/21, ma non sussistano le condizioni per il rinnovo, si procederà ad indire una nuova selezione.

### **Diritti e obblighi dei soggetti cui sono conferiti incarichi di insegnamento**

I titolari dell'incarico d'insegnamento individuati in base alla procedura di cui al presente avviso, hanno diritto:

- all'accesso alla rete di Ateneo,
- all'attribuzione di una casella di posta elettronica con dominio .unifi.it.

All'accesso ai predetti servizi è garantito per l'intera durata dell'incarico e per gli eventuali rinnovi successivi;

I titolari dell'incarico d'insegnamento devono:

- svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari concordati con la Scuola e delle modalità e dei programmi dell'insegnamento, concordati con il Corso di Studio sulla base della programmazione didattica;
- svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio;
- utilizzare il servizio on-line di verbalizzazione degli esami con firma digitale per tutta la durata del contratto;
- inserire nell'apposito applicativo on-line il programma dei corsi, nonché il proprio curriculum vitae, in modo da renderli accessibili sul sito web di Ateneo;
- annotare nell'apposito registro delle lezioni i dati relativi all'attività didattica svolta, come previsto dal vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- presentare al Presidente del Corso di Studi una dettagliata relazione sull'attività svolta, anche ai fini di un eventuale rinnovo, nei termini previsti per la definizione della programmazione didattica dell'anno accademico successivo;
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo e la normativa sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Gli incarichi di cui trattasi non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

#### **Informazioni generali**

Il presente avviso, il link all'applicativo informatico per la presentazione della candidatura, il modello da utilizzare per la presentazione del curriculum vitae (allegato 1 al presente bando), il modello di nulla osta da parte dell'Azienda alla docenza (allegato 2 al presente bando), sono disponibili alla pagina <https://www.sc-saluteumana.unifi.it/vp-146-personale-del-ssn.html>

Per ulteriori informazioni rivolgersi

- Per aspetti inerenti le normative per la gestione del rapporto con l'Azienda:  
Dott.ssa Manuela Marcucci email: [manuela.marcucci@uslcentro.toscana.it](mailto:manuela.marcucci@uslcentro.toscana.it)
- Per aspetti relativi alla programmazione didattica: all'indirizzo [bando.ssn@sc-saluteumana.unifi.it](mailto:bando.ssn@sc-saluteumana.unifi.it).

Firenze il .....

Il Direttore dell'Area Amministrazione del Personale

Dott. Luciano Lippi

Allegato 1) Format curriculum vitae

Allegato 2) Format Nulla osta alla docenza



Allegato n. 1 – Curriculum vitae

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)		
Nato/a a	Prov.	il
Nazionalità		
Residente a		Prov.
Via		n.
Telefono	e-mail	

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria  
responsabilità

**D I C H I A R A**

di essere in possesso dei seguenti titoli:

Esperienze lavorative

**Esperienza professionali specifiche**

*Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando*

*Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.*

*Inserire un riquadro per ogni esperienza*

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impegno <i>Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di</i>	

<b>impegno</b>	
Ruolo, mansioni e responsabilità	

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impegno <i>Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno</i>	
Ruolo, mansioni e responsabilità	

#### Docenze universitarie

Università	
Corso di studio	Laurea in
	Laurea Magistrale/specialistica in
	Specializzazione in
	Dottorato in
	Master I livello in
	Master II livello in
Insegnamento (unità didattica/modulo)	
Anno accademico	
CFU	
Settore Scientifico Disciplinare	

#### Docenze presso altri enti

*Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando (non sono da inserire relazioni nell'ambito di congressi)*

Nome e indirizzo dell'Ente presso il quale si è erogato il corso	
Titolo dell'evento formativo	
Principali contenuti della docenza effettuata	

Anno	
Durata in ore	

**Istruzione e formazione**

**Titoli universitari**

*(laurea, laurea magistrale/specialistica, specializzazione, dottorato, master universitario)*

*Iniziare con le informazioni più recenti*

*Inserire un riquadro per ogni titolo*

Titolo conseguito	Laurea in	
	Laurea Magistrale/specialistica in	
	Specializzazione in	
	Dottorato in	
	Master I livello in	
	Master II livello in	
Data di conseguimento		
Conseguito presso		
Voto di diploma		

Titolo conseguito	Laurea in	
	Laurea Magistrale/specialistica in	
	Specializzazione in	
	Dottorato in	
	Master I livello in	
	Master II livello in	
Data di conseguimento		
Conseguito presso		
Voto di diploma		

**Altri titoli formativi**

*(corsi di perfezionamento/aggiornamento erogati da università, corsi ECM, corsi erogati da altri enti)*

*Indicare soltanto le esperienze formative pertinenti al profilo richiesto dal bando*

*Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascuna esperienza formativa.*

*Inserire un riquadro per ogni esperienza formativa*

Titolo del corso	
Periodo di svolgimento <i>da/a</i>	
Durata in ore	
Nome e indirizzo del soggetto che ha erogato il corso	
Verifica finale <i>indicare se il corso ha previsto o no ha previsto una verifica finale</i>	
ECM acquisiti	

<b>Albi e collegi</b>	
Specificare Albo professionale	
Provincia	
Data di iscrizione	
numero	

#### Elenco delle pubblicazioni scientifiche

*Riportare separatamente indicando, per ciascuna di esse, l'elenco completo degli autori, il titolo, la pubblicazione (rivista, libro, atti congressuali), anno, volume, pagina della pubblicazione, editore.*

- Abstract in atti congressuali
- Pubblicazioni in esteso
- Monografie o capitoli di libri

#### Capacità e competenze personali

*Acquisite nel corso della vita e della carriera  
ma non necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

Madrelingua	[ Indicare la madrelingua ]
-------------	-----------------------------

Altre lingua
--------------

	[ Indicare la lingua ]
• Capacità di lettura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di scrittura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di espressione orale	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

<b>Ulteriori informazioni</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità <sup>(1)</sup>.**


.....  
(luogo e data)

Il dichiarante<sup>(2)</sup> .....

**Note per la compilazione:**

(1) La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

(2) La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.

	<b>DISPONIBILITÀ ALL'ATTIVITÀ DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Allegato 2) obbligatorio all'istanza  
da allegare alla procedura on line**

**Oggetto:** Disponibilità all'attività di docenza nei corsi di studio della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli studi di Firenze – Anno accademico 2018/2019

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dipendente matr. \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato dell'Azienda \_\_\_\_\_ nella qualifica \_\_\_\_\_ presso la struttura \_\_\_\_\_

convenzionato dell'Azienda \_\_\_\_\_ MMG PLS Specialista ambulatoriale  
si dichiara disponibile per l'anno accademico 2018/19 a coprire:

1. L'insegnamento/Il Modulo \_\_\_\_\_  
Del Corso di Laurea in \_\_\_\_\_  
Sede di \_\_\_\_\_

2. L'insegnamento/Il Modulo \_\_\_\_\_  
Del Corso di Laurea in \_\_\_\_\_  
Sede di \_\_\_\_\_

3. L'insegnamento/Il Modulo \_\_\_\_\_  
Del Corso di Laurea in \_\_\_\_\_  
Sede di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445) dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR 445 di essere in possesso dei requisiti indicati nel CV autocertificato e dichiara inoltre di impegnarsi a svolgere l'eventuale attività di insegnamento conferita fuori orario di lavoro nel rispetto delle modalità orarie definite dalla struttura di appartenenza.

Solo per i dipendenti

Visto di nulla osta allo svolgimento dell'incarico di docenza  
il Direttore/Responsabile della struttura organizzativa aziendale di appartenenza

dott. \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

(Timbro e Firma) .....