

PROT. N 1476 del 2023

DATA 03/02/2023

**AVVISO INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE
DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE
DELLA SALUTE UMANA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER L'ANNO ACCADEMICO
2022/2023**

Pubblicato sul sito Web UNIFI
www.sc-saluteumana.unifi.it e in Intranet aziendale

con scadenza 24 FEBBRAIO 2023

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 – Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;
- VISTO il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 - Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;
- VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 - Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;
- CONSIDERATO quanto previsto dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTO il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987 - Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari;
- VISTO il Protocollo d'intesa di cui alla DGR 1519 del 27/12/2017, per l'implementazione e lo sviluppo dei corsi di Laurea e Laurea Magistrale delle professioni sanitarie e per le specializzazioni mediche;
- VISTO l'Accordo in attuazione del protocollo d'intesa di cui alla DGR 1519 del 27/12/2017 tra Regione Toscana con le Università di Firenze, Pisa e Siena (DGR n.1195 del 24/10/2022)
- VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Firenze del 29 novembre 2022 con cui si approva la stipula dell'Accordo in attuazione del Protocollo d'intesa di cui alla DGR 1519 del 27/12/2017;
- VISTA la nota della Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana protocollo n. 0246843 del 2/11/2022, avente ad oggetto "corsi di studio coordinati dalla Scuola di Scienze della Salute Umana — Incarichi didattici al personale dipendente delle Aziende";
- VISTA l'autorizzazione alla proroga degli incarichi 2019 trasmessa con nota del Direttore Generale Prot. 9697 del 21/11/2022;

VISTI gli avvisi interni per la formazione di un elenco di personale disponibile per attività di docenza nei corsi di Studio della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze:

- per l'a.a. 2020/21, emanato da questa Azienda il 25/01/2021 con protocollo n. 666 e in particolare la previsione nello stesso contenuta che dispone che "gli incarichi didattici saranno conferiti per l'anno accademico 2020/2021" e che "l'incarico potrà essere rinnovato per due volte (a.a. 2021/22 e 2022/23)" definendone le condizioni;
- per l'a.a. 2021/22, emanato da questa Azienda il 25/10/2021 protocollo n. 8026 in particolare la previsione nello stesso contenuta che dispone che "gli incarichi didattici saranno conferiti per l'anno accademico 2021/22" e che "l'incarico potrà essere rinnovato per due volte (AA.AA. 2022/23 e 2023/24)" definendone le condizioni;

PRESO ATTO che per la maggioranza dei casi gli incarichi conferiti ai sensi degli Avvisi sopra richiamati risultano confermati;

RENDE NOTO

il presente avviso interno è rivolto al personale con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer IRCCS regolarmente in servizio, al personale in regime di convenzione nonché con contrattualizzazione differente e comunque tale da permettere lo svolgimento di eventuali incarichi di didattica in rapporto allo specifico orario di lavoro, per la formazione di un elenco di personale disponibile per attività di docenza nei corsi di Studio della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli Studi di Firenze per l'A.A. 2022/2023.

1. Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare al presente avviso i candidati che presentino i seguenti requisiti:

- 1) Essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer IRCCS, oppure essere in regime di convenzione, nonché con contrattualizzazione differente e comunque tale da permettere lo svolgimento di eventuali incarichi di didattica in rapporto allo specifico orario di lavoro. Il personale in convenzione con contratti presso più Aziende dovrà indicare alla voce "Ente di appartenenza" l'Azienda con la quale ha stipulato il contratto con prevalenza di ore;
- 2) essere in possesso:
 - a) di una laurea o titolo di studio equipollente;
 - b) dei requisiti specifici per il singolo insegnamento per il quale si presenta la candidatura;
 - c) di una anzianità di esperienza professionale pari o superiore a tre anni documentabili coerenti col requisito specifico previsto per il singolo insegnamento di cui al precedente punto b);
- 3) assenza di sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale nell'ultimo biennio alla data di scadenza del bando.

In caso di quiescenza nel corso dell'Anno Accademico, l'assegnazione della docenza a cura della rispettiva Commissione del settore scientifico disciplinare di cui al paragrafo 3) (Valutazione

domande), **potrà essere attribuita entro la data di pensionamento**. Il candidato, in questo caso, dovrà garantire il completamento dell'incarico e le sessioni di esame di insegnamento riferite all'Anno Accademico stesso. E' cura del candidato comunicare all'Università la data di quiescenza.

2. Domanda di partecipazione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata **solo ed esclusivamente online** collegandosi al link disponibile nell'intranet aziendale

La domanda deve essere presentata **a decorrere dalla data di pubblicazione del bando ed entro le ore 23.59 del 24/02/2023** Oltre tale scadenza il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda né partecipare al presente avviso. **Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli qui riportati.**

Alla domanda, pena l'esclusione, devono essere allegati:

- curriculum vitae compilato, datato e sottoscritto; il curriculum **dovrà essere compilato utilizzando il modello allegato al presente avviso** (allegato 1); curriculum vitae presentati in formato diverso saranno proposti alla Commissione valutatrice che potrà, a suo insindacabile giudizio, considerarli utili ai fini della valutazione o procedere con l'esclusione del candidato.
- nulla osta alla docenza e modalità di svolgimento sottoscritta dal Direttore della struttura organizzativa di appartenenza del dipendente (come da fac-simile-allegato 2);
- documento di identità in corso di validità.

È consentito presentare al massimo n. 3 candidature, indicando obbligatoriamente un ordine di preferenza.

Al termine della procedura il sistema chiede conferma della volontà di chiudere la domanda; la domanda una volta chiusa non può essere riaperta o integrata ma il candidato può ripetere l'intera procedura presentando una nuova domanda. Il sistema sostituirà la nuova domanda presentata pertanto sarà valida e oggetto di valutazione solo l'ultima domanda chiusa salvata a sistema.

Le competenze richieste al candidato e, se del caso, il profilo specifico, sono indicate per ogni insegnamento, sul sito della Scuola di Scienze della Salute Umana: <http://www.sc-saluteumana.unifi.it/>, seguendo il percorso

Home page>Scuola>Organizzazione>Personale del SSN>Corsi di studio

Qualora per i medesimi insegnamenti, benché presenti nell'applicativo venga confermata anche successivamente all'emanazione del presente avviso, la disponibilità di copertura da parte di un docente dell'Università degli Studi di Firenze, l'insegnamento verrà assegnato al docente universitario.

Le informazioni inserite nella compilazione del curriculum sono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Con riferimento alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e del regolamento europeo 2016/679-GDPR, si attesta che il trattamento dei dati contenuti nelle domande è finalizzato unicamente alla gestione del presente procedimento.

3. Valutazione delle domande

Le domande regolarmente presentate saranno valutate da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento referente del Settore Scientifico Disciplinare. Detta commissione sarà composta da tre/cinque membri di cui uno sarà il Presidente del Corso di Studio al quale afferisce l’insegnamento, o suo delegato scelto tra i docenti membri del Consiglio del Corso di Studi.

Gli esiti delle valutazioni sopra richiamate saranno raccolte dalla Scuola di Scienze della Salute Umana e da questa trasmesse all’Azienda.

Gli incarichi didattici saranno conferiti per l’anno accademico 2022/23; l’incarico potrà essere rinnovato per due volte (A.A. 2023/24, 2024/25) a condizione che:

- a. l’insegnamento sia previsto nella programmazione didattica approvata dalla Scuola di Scienze della Salute Umana;
- b. sia prodotta dal Presidente del Corso di Studi una valutazione positiva delle attività svolte, sulla base della relazione presentata dall’interessato e dalla quale risulti il rispetto degli obblighi di cui al presente bando nonché la disponibilità alla conferma dell’incarico;
- c. l’Azienda non comunichi eventuali revoche del nulla osta per l’attività di docenza in questione. Nel caso in cui l’insegnamento sia previsto nella programmazione didattica della Scuola per l’A.A. 2023/24, 2024/25, ma non sussistano le condizioni per il rinnovo, si procederà ad indire una nuova selezione.
- d. il candidato mantenga il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, di cui all’art. 1 – Requisiti di partecipazione.

4. Diritti e obblighi dei soggetti cui sono conferiti incarichi di insegnamento

I titolari dell’incarico d’insegnamento individuati in base alla procedura di cui al presente avviso, hanno diritto:

- all’accesso alla rete di Ateneo;
- all’attribuzione di una casella di posta elettronica con dominio (AT)unifi.it.

L’accesso ai predetti servizi è garantito per l’intera durata dell’incarico e gli eventuali rinnovi successivi.

I titolari dell’incarico d’insegnamento devono:

- a) svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari concordati con la Scuola, e delle modalità e dei programmi dell’insegnamento, concordati con il Corso di Studio sulla base della programmazione didattica;
- b) svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell’esame finale per il conseguimento del titolo di studio;
- c) utilizzare il servizio on-line di verbalizzazione con firma digitale per tutta la durata del contratto;
- d) inserire nell’apposito applicativo on-line il programma dei corsi, nonché il proprio curriculum vitae, in modo da renderli accessibili sul sito web di Ateneo;

- e) annotare nell'apposito registro delle lezioni i dati relativi all'attività didattica svolta, come previsto dal vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- f) presentare al Presidente del Corso di Studi una dettagliata relazione sull'attività svolta, anche ai fini di un eventuale rinnovo, nei termini previsti per la definizione della programmazione didattica dell'anno accademico successivo;
- g) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo e la normativa sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Gli incarichi di cui trattasi non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

5. Informazioni generali

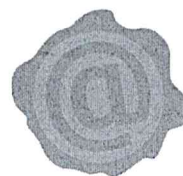
Il presente avviso, il modello da utilizzare per la presentazione del curriculum vitae (allegato 1), il modulo di nulla osta da parte dell'Azienda alla docenza (allegato 2) sono disponibili alla pagina web della Scuola di Scienze della Salute Umana dell'Università degli studi di Firenze (<http://www.sc-saluteumana.unifi.it/>).

Per ulteriori informazioni rivolgersi:

- per aspetti inerenti la normativa per la gestione del rapporto di lavoro agli uffici competenti dell'Azienda;
- per aspetti relativi alla programmazione didattica alla casella di posta elettronica bando.ssn@sc-saluteumana.unifi.it. La casella di posta è presidiata dal lunedì al venerdì;
- per problemi tecnici legati all'utilizzo della piattaforma a formazione@aou-careggi.toscana.it.

Firenze,

IL DIRETTORE GENERALE
AOU MEYER IRCCS
Dr. Alberto Zanobini



ALBERTO ZANOBINI
Regione
Toscana/01386030488
02.02.2023 09:45:19
GMT+01:00

